

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Сертификат № 33501449014071480148

Владелец: "АНО ВО «РОССИЙСКИЙ НОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Действителен: с 02.03.2023 по 02.06.2024

**Елецкий филиал Автономной некоммерческой организации  
высшего образования  
«Российский новый университет»**

**Отделение среднего профессионального образования**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**учебной дисциплины**

**ОПЦ.01 Экономика организации**

для специальностей среднего профессионального образования

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**(базовая подготовка)**

**на базе основного общего образования**

Елец  
2022

Одобрена  
предметной (цикловой)  
комиссией специальности Экономика и  
бухгалтерский учет (по отраслям)

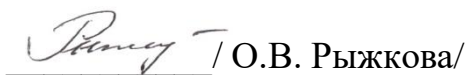
Разработана на основе Федерального  
Государственного Образовательного  
Стандарта Среднего  
Профессионального Образования/  
ФГОС СПО/ по специальности  
38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям), утвержденного  
приказом Министерства  
образования и науки РФ от 5  
февраля 2018 г. N 69

Протокол № 5  
от «07» 02 2022 г.  
Председатель предметной  
(цикловой) комиссии



/Панина Е.Ю./

Начальник отделения СПО



О.В. Рыжкова/

Составитель (автор):  /преподаватель Панина Е.Ю./

Рецензент: Карпович Ольга Борисовна, главный бухгалтер ПАО «Прожекторные угли»

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....               | 4  |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины.....                  | 8  |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины.....                      | 13 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ..... | 15 |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОПЦ.01 Экономика организации

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.01 «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина ОПЦ.01 «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; профессиональных компетенций ПК 2.6; ПК 4.6.

Изучение учебной дисциплины ОПЦ.01 «Экономика организации» обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», Положением о порядке обучения обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом ректора от 6 ноября 2015 г. № 60/о, Положением о службе инклюзивного образования и психологической помощи АНО ВО «Российский новый университет», утвержденного приказом ректора от 20 мая 2016 года № 187/о. Предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится преподавателями с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей обучающихся и специфики приема-передачи учебной информации. С обучающимися по индивидуальному плану и индивидуальному графику проводятся индивидуальные занятия и консультации.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ПК, ОК   | Умения   | Знания  |
|--|--|---|
| <b>ОК 01</b><br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.<br>Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p><b>ОК 02</b><br/>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>  | <p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p> | <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>        |
| <p><b>ОК 03</b><br/>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>   | <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> |
| <p><b>ОК 04</b><br/>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>   | <p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>   | <p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>   |
| <p><b>ОК 05</b><br/>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>  | <p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>  | <p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>   |
| <p><b>ОК 09</b><br/>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>  | <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p>   | <p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>  |
| <p><b>ПК 2.6</b><br/>Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению</p>  | <p>проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;</p>   | <p>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p>                               |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p>  |   |  |
| <p><b>ПК 4.6</b><br/>Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков</p> | <p>определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;<br/>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;<br/>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;<br/>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);<br/>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;<br/>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;<br/>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;<br/>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;<br/>формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;<br/>разрабатывать финансовые программы развития экономи-</p> | <p>процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;<br/>процедуры анализа влияния факторов на прибыль</p> |

### 1.3. Использование часов вариативной части ППСЗ

| № п/п | Дополнительные знания, умения   | №, наименование темы                                   | Объем часов | Обоснование включения в рабочую программу                                     |
|-------|---|--|-------------|---|
| 1     | Углубление знаний основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчёта | Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве   | 6           | Требования работодателя. Необходимость знаний в области экономики организации |
| 2     | Углубление знаний основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчёта | Тема 2.2.оборотный капитал                             | 6           | Требования работодателя. Необходимость знаний в области экономики организации |
| 3     | Углубление знаний основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчёта | Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда | 6           | Требования работодателя. Необходимость знаний в области экономики организации |
| 4     | Углубление знаний основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчёта | Тема 3.2. Организация оплаты труда                     | 6           | Требования работодателя. Необходимость знаний в области экономики организации |
| 5     | Углубление знаний основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчёта | Тема 4.1. Издержки производства                        | 6           | Требования работодателя. Необходимость знаний в области экономики организации |
| 6     | Углубление знаний основных технико-экономических показателей деятельности организации и методики их расчёта | Тема 4.3. Прибыль и рентабельность                     | 6           | Требования работодателя. Необходимость знаний в области экономики организации |
| Итого |   |  | 36          |   |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Объем образовательной программы</b>                             | <b>108</b>         |
| <b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b> | <b>70</b>          |
| в том числе:   |                    |
| теоретическое обучение   | 32                 |
| практические занятия   | 32                 |
| КРП  | 2                  |
| ТКонс  | 1,6                |
| Консультация   | 2                  |
| Экзамен  | 0,4                |
| <b>СРКРП</b>   | <b>16</b>          |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                      | <b>6,4</b>         |
| <b>СРконтроль</b>  | <b>15,6</b>        |



## 2.2. Тематический план учебной дисциплины ОПЦ.01 Экономика организации

| Наименование разделов и тем                                 | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа  | Объем часов | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|---|-------------|---|
| <i>1</i>  | <i>2</i>  | <i>3</i>    | <i>4</i>  |
| <b>Раздел 1. Организация в условиях рынка</b>               |   | <b>4</b>    |   |
| <b>Тема 1.1. Организация - основное звено экономики</b>     | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6                                     |
|   | 1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.  | 2           |   |
| <b>Тема 1.2. Планирование деятельности организации</b>      | <b>Содержание учебного материала</b>  |             |   |
|   | 1.Виды планирования. Бизнес- план.  | 2           |   |
| <b>Раздел 2. Материально-техническая база организации</b>   |   | <b>26</b>   |   |
| <b>Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6                                     |
|   | 1. Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств.<br>2. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.  | 2           |   |
|   | <b>Практические занятия</b>   |             |   |
|   | Практическое занятие №1<br>Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений<br>Практическое занятие №2<br>Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств | 4<br>4      |   |
| <b>Тема 2.2. Оборотный капитал</b>                          | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6                                     |
|   | 1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.<br>2. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.  | 2<br>2      |   |
|   | <b>Практические занятия</b>   |             |   |
|   | Практическое занятие №3<br>Расчёт норматива оборотных средств.<br>Практическое занятие №4<br>Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.  | 4<br>4      |   |
| <b>Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6                                     |
|   | 1. Понятие капитальных вложений.<br>2. Оценка эффективности капитальных вложений.   | 2<br>2      |   |
| <b>Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации</b>         |   | <b>16</b>   |   |
| <b>Тема 3.1.</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09   |

|   |   |             |                                   |
|---|---|-------------|-----------------------------------|
| <b>Кадры организации и производительность труда</b>   | 1. Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда.<br>2. Производительность труда. Мотивация труда.                       | 2           | ПК 2.6, ПК 4,6                    |
|   | <b>Практические занятия</b>   |             |                                   |
|   | Практическое занятие №5 Расчет производительности труда   | 4           |                                   |
| <b>Тема 3.2. Организация оплаты труда</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6 |
|   | 1. Сущность и принципы оплаты труда.<br>2. Бестарифная система оплаты труда.<br>3. Тарифная система и её элементы.                          | 2<br>2<br>2 |                                   |
|   | <b>Практические занятия</b>   |             |                                   |
|   | Практическое занятие №6 Расчёт заработной платы по видам.   | 4           |                                   |
|   |   |             |                                   |
| <b>Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта</b>  |   | <b>16</b>   |                                   |
| <b>Тема 4.1. Издержки производства</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6 |
|   | 1. Понятие себестоимости продукции, её виды.<br>2. Смета затрат на производство продукции.<br>3. Группировка затрат по статьям калькуляции. | 2<br>2      |                                   |
|   | <b>Практические занятия</b>   |             |                                   |
|   | Практическое занятие №7 Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции.  | 4           |                                   |
| <b>Тема 4.2. Цена и ценообразование</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6 |
|   | 1. Понятие, функции, виды цен.<br>2. Порядок ценообразования.   | 2           |                                   |
| <b>Тема 4.3. Прибыль и рентабельность</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6 |
|   | 1. Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды.   | 2           |                                   |
|   | <b>Практические занятия</b><br>Практическое занятие №8<br>Расчёт прибыли экономического субъекта.   | 4           |                                   |
| <b>Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта</b>   |   | <b>2</b>    |                                   |
| <b>Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  |             | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6 |
|   | 1. Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.         | 2           |                                   |
| <b>Курсовой проект (работа)<br/>Тематика курсовых проектов (работ)</b>  |   |             |                                   |
| 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения.<br>2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта.<br>3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения.<br>4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.<br>5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. |   |             |                                   |

|   |           |                                   |
|---|-----------|-----------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения.</li> <li>7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества.</li> <li>8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования.</li> <li>9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы.</li> <li>10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития.</li> <li>11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации.</li> <li>12. Прибыль предприятия и пути её максимизации.</li> <li>13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия.</li> <li>14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта.</li> <li>15. Качество продукции предприятия и пути его повышения.</li> <li>16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика.</li> <li>17. Оценка деловой активности предприятия.</li> <li>18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности.</li> <li>19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств.</li> <li>20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта.</li> <li>21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения.</li> <li>22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны.</li> <li>23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса.</li> <li>24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики.</li> <li>25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании.</li> <li>26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса.</li> <li>27. Конкуренция и концепции выживания организации.</li> <li>28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения.</li> <li>29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта.</li> <li>30. Анализ жизненного цикла предприятия.</li> <li>31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования.</li> <li>32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.</li> <li>33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.</li> <li>34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</li> <li>35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).</li> <li>36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.</li> <li>37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.</li> <li>38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.</li> <li>39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.</li> <li>40. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.</li> </ol> |           |                                   |
| <p><b>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выбор темы, составление плана курсовой работы.</li> <li>2. Подбор источников и литературы.</li> <li>3. Проверка введения.</li> <li>4. Проверка теоретической части работы.</li> <li>5. Проверка практической части работы.</li> </ol>   | <b>16</b> | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6 |

|   |             |                                   |
|---|-------------|-----------------------------------|
| 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.  |             |                                   |
| 7. Проверка заключения.   |             |                                   |
| 8. Проверка приложений к курсовой работе.   |             |                                   |
| 9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.   |             |                                   |
| 10. Защита курсовой работы.   |             |                                   |
| <b>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</b><br>Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.<br>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.<br>Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.<br>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.<br>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.<br>Составление конспекта курсовой работы.<br>Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.<br>Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.<br>Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.<br>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.<br>Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.<br>Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.<br>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва. | <b>6,4</b>  | ОК 01-05, ОК 09<br>ПК 2.6, ПК 4,6 |
| <b>Объем образовательной программы</b>  | <b>108</b>  |                                   |
| <b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>  | <b>70</b>   |                                   |
| в том числе:  |             |                                   |
| теоретическое обучение  | 32          |                                   |
| практические занятия  | 32          |                                   |
| КРП   | 2           |                                   |
| ТКонс   | 1,6         |                                   |
| Консультация  | 2           |                                   |
| Экзамен   | 0,4         |                                   |
| <b>СРКРП</b>  | <b>16</b>   |                                   |
| <b>Самостоятельная работа</b>   | <b>6,4</b>  |                                   |
| <b>СРконтроль</b>   | <b>15,6</b> |                                   |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации.

**Оборудование учебного кабинета:**

**Специализированная мебель:**

- столы студенческие;
- стулья студенческие;
- стол для преподавателя;
- стул для преподавателя;
- доска (меловая);
- маркерная доска (переносная).

**Технические средства обучения:**

- проектор (портативный);
- ноутбук для преподавателя с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза;
- веб-камера;
- экран (переносной);
- колонки;
- микрофон.

**Специализированное оборудование:**

наглядные пособия (плакаты), комплект учебно-методической документации.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения:

##### Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основная литература:

1. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кольшшин [и др.] ; под редакцией А. В. Кольшкиной, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>
2. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Кольшшин [и др.] ; под редакцией А. В. Кольшкиной, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455300>

###### Дополнительная литература:

1. Володина, Е. Е. Экономика организации в сфере инфокоммуникаций : учебно-методическое пособие / Е. Е. Володина, Е. В. Ипатова. — Москва : Московский технический университет связи и информатики, 2018. — 26 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92491.html>
2. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10585-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456747>
3. Вестник Российского нового университета. Серия Экономика и управление. ЭБС «IPRbooks»
4. Журнал: Экономика науки. ЭБС «IPRbooks»

### **Интернет-ресурсы:**

1. Официальный сайт Президента РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>
2. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru/>
3. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.cbr.ru/>
4. Официальный сайт Счетной Палаты Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ach.gov.ru/>
5. Электронный ресурс Федерального казначейства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.roskazna.ru/>
6. Электронный ресурс Федеральной таможенной службы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.customs.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты обучения  | Критерии оценки  | Методы оценки  |
|--|--|--|
| <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li> </ul>  | <p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> | <p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p> |
| <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li> <li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li> <li>- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</li> <li>- методы оценки эффективности их использования;</li> <li>- организацию производственного и технологического процессов;</li> <li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li> <li>- механизмы ценообразования;</li> <li>- формы оплаты труда;</li> <li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.</li> </ul> | <p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> | <p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>  |